

提出日： 年 月 日

ロケ実施報告書

作品名		
担当者	所属会社	
	氏名	
	TEL/FAX	/
	携帯番号	
	メールアドレス	

作品 及び ロケ実施に関する事項	
作品公開(放送)日	年 月 日 ()
媒体名 (放送局・配給・WEB媒体名など)	
ロケハン実施日※①	☐ 実施 年 月 日 () ~ 年 月 日 () 計 日間 ☐ 未実施
ロケ実施日 ※②	年 月 日 () ~ 年 月 日 () 計 日間
ロケ場所※③	
制作体制	スタッフ人数: 人 (内現地手配スタッフ 人)
現地手配業者(名称)※④	

広報に関する事項※⑤		
山形フィルムコミッション独自広報への可否 (HP・SNS への情報掲載など)	☐ 可 ☐ 不可	
以下可の場合		
情報解禁日	年 月 日 () 又は放送(公開)の○週間前など	
リンク先 URL		
提供可能宣材	☐ 有 ☐ 無 ※有の場合) ☐ 画像 ☐ ポスター ☐ その他()	
広報・宣伝窓口 ※上記担当者と異なる場合	社名・所属	
	担当者名	
	連絡先	TEL/FAX 携帯番号 メールアドレス

提出 山形フィルム・コミッション宛 (FAX またはメールにて)

FAX 023-624-9618 メールアドレス yamagata-fc@city.yamagata-yamagata.lg.jp

<補足事項>

※①② : 複数実施した場合は、実施期間及び、(計:内〇日)の記載をお願いします。

※③ : 任意様式の別紙にて提出可です。

※④ : 宿泊先、機材・車両レンタル、ケイタリング等、現地手配の業者、内容を可能な限りお知らせください。
任意様式の別紙にて提出可です。

※⑤ : 放送(公開)日未定の場合のその旨記載し、決定後別途お知らせください。

ドラマ・映画などで撮影時期と公開時期が長期間空く場合は、放送(公開)に伴う相談窓口(プロデューサーなど)をお知らせください。

・作品タイトル、公開日等未定の場合は、その旨ご記入ください。

・ロケ実施報告書の提出は、原則ロケ実施終了後1週間以内を目途に提出願います。